



**FUERZA AEREA ARGENTINA  
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION**

**LICEO AERONÁUTICO MILITAR**



**CONDICIONES DE INGRESO  
CADETE  
- AÑO 2012-**

**IMPORTANTE**

**LEA DETENIDAMENTE Y EN SU TOTALIDAD ESTE FOLLETO, YA QUE LA PRESENTACION DE LA SOLICITUD DE INGRESO IMPLICA EL CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DE SU CONTENIDO**

**CAPÍTULO I****GENERALIDADES**

La propuesta educativa de nuestro Instituto **No tiene como objetivo fundamental formar militares**. Su propósito es **“ Educar en el nivel medio a jóvenes de ambos sexos, brindando una formación integral que comprende un amplio aspecto humanístico junto a un profundo nivel científico. Esto facilita la futura inserción del educando en el sistema educativo superior o universitario como así también en el plano social y laboral ”**.

Los alumnos permanecen en un sistema de internados de lunes a viernes, lo que les permite aprovechar el tiempo para desarrollar las actividades académicas, deportivas, aeronáuticas y recibir apoyo personalizado.

No obstante, se podrá optar por un régimen de medio internado para aquellos cadetes que al finalizar las actividades diarias deseen retornar a su domicilio hasta las primeras horas del día siguiente.

El proceso educativo aplicado al cadete durante su permanencia en L.A.M., se realiza a través del plan de estudios que comprende dos programas simultáneos.

**PROGRAMA ACADÉMICO****Títulos: BACHILLER NACIONAL ORIENTADO:**

FORMACION BASICA:

1°, 2° y 3° AÑO

FORMACION ORIENTADA:

ECONOMÍA Y ADMINISTRACION o CIENCIAS NATURALES

4°, 5° y 6° AÑO

## **PROGRAMA AERONÁUTICO**

### **Comprende el desarrollo de asignaturas y actividades tales como:**

1º, 2º y 3º AÑO:

CEREMONIAL Y PROTOCOLO  
TIRO TEORICO  
ESCUTISMO  
INTRODUCCION A LA AERONAUTICA  
AEROMODELISMO

4º, 5º y 6º AÑO:

ORDEN CERRADO  
COMBATE  
TIRO TEORICO Y PRACTICO  
EDUCACION MILITAR  
MEDIDAS de PREVENCION y SEGURIDAD  
AERONAUTICA GENERAL  
HIGIENE, SEGURIDAD Y AMBIENTE  
TRANSITO AEREO  
COMUNICACIONES  
METEOROLOGIA  
CARTOGRAFIA

Con el objeto de brindarles una información detallada con respecto al plan de estudios y mostrarles nuestras instalaciones, los esperamos de lunes a viernes de 08:00 a 12:00 horas ó en su defecto telefónicamente o por correspondencia a:

**LICEO AERONÁUTICO MILITAR - AV. FUERZA AEREA 1901 - C.P. 2132  
FUNES - PROVINCIA DE SANTA FE. T.E. 0341-4931278/568  
E-mail: lam-prop@faa.mil.ar**

### **Lista de Anexos (Formularios)**

**ANEXOS** (imprimir en tamaño de papel A4)

**Anexo 1:** Solicitud de Inscripción.

**Anexo 2:** Contrato de Servicios Educativos Alumno Cadete.

**Anexo 3:** Programas de ingreso.

# CAPÍTULO II

## INGRESO E INSCRIPCION

### Modalidad de Ingreso

1. El Candidato/a que satisfaga las condiciones mencionadas a continuación, podrá iniciar los trámites que se establecen en este folleto para formalizar su inscripción y poder presentarse al examen de ingreso.

### Condiciones para la inscripción

2. Son requisitos indispensables para ser inscripto como Candidato/a a Cadete del Liceo Aeronáutico Militar (LAM) los siguientes:

1º) Tener la edad correspondiente al curso que ingrese, esta se detalla en la siguiente tabla:

- a) **1º AÑO** (ex 7mo): 12 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso
- b) **2º AÑO** (ex 8vo): 13 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso
- c) **3º AÑO** (ex 9no): 14 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso
- d) **4º AÑO** (ex 1er polimodal): 15 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso

2º) Ser sano y tener aptitud psicofísica que le permita el cumplimiento de las actividades que se realizan en el Instituto.

3º) Completar y presentar los formularios y la documentación exigida para la inscripción.

3. **LEA CUIDADOSAMENTE ESTE FOLLETO** y complete todos los formularios en hojas tipo A4 respetando las indicaciones de los mismos, sin omitir datos.

## **CONDICIONES DE INGRESO**

De decidir inscribirse será necesario presentar la siguiente documentación:

- Tres fotografías color actualizadas 4 x 4 de frente.
  - Fotocopia del acta de nacimiento del aspirante, expedida por el registro civil, debidamente legalizada.
  - Fotocopia del D.N.I. 1era. y 2da. hoja debidamente legalizada y/o autenticada.
  - Fotocopia del acta de matrimonio de los señores padres, expedida por el registro civil, debidamente legalizada. (no excluyente).
  - Fotocopia del acta de defunción, en caso de padre y/o madre fallecido/s, debidamente legalizada.
  - Poder especial o testimonio judicial, según corresponda si la documentación por ausencia del padre o madre debiera ser firmada por un tutor.
- 
- Al momento de la Inscripción:
    - **Ingreso a 1° AÑO** (ex 7° Grado): Certificado de Alumno Regular del año en curso y al iniciar el ciclo lectivo libreta original de 6° Grado aprobado.
    - **Ingreso a 2° AÑO** (ex 8° Año EGB): Certificado de Alumno Regular del año en curso y al iniciar el ciclo lectivo Certificado Analítico de Estudios Secundario Incompleto (Resolución 100/10 102/10 Consejo Federal de Educación)
    - **Ingreso a 3° AÑO** (ex 9° Año EGB) Certificado de Alumno Regular del año en curso y al iniciar el ciclo lectivo Certificado Analítico de Estudios Secundario Incompleto (Resolución 100/10 102/10 Consejo Federal de Educación)
    - **Ingreso a 4° AÑO** (ex 1° Polimodal): Certificado de Alumno Regular del año en curso y al iniciar el ciclo lectivo Certificado Analítico de Estudios Secundario Incompleto (Resolución 100/10 102/10 Consejo Federal de Educación)

### **EXÁMENES MÉDICOS**

- Rx. tórax (frente) y columna lumbo - sacra (frente y perfil) **con informe.**
- Electrocardiograma **con informe cardiovascular.**
- Examen oftalmológico completo **con informe.**
- Ecografía ginecológica **con informe.** (Aspirantes Femeninos)
- Audiometría **con informe.**
- Cartilla de vacunación (**fotocopia**)

Cumplimentada dicha documentación y efectuados los estudios de referencia se comunicara telefónicamente al 0341-4931278/1568 internos 33126, para así solicitar el turno y efectuar en el Liceo Aeronáutico Militar la:

- Inscripción del aspirante.
- Revisación médica definitiva (**Deberá presentarse en ayunas y con la primera orina de la mañana**).
- Entrevista personal de los señores padres.
- Primera parte del Test Psicológico del aspirante (Deberá traer lápices de colores, lápiz negro, goma y regla).

Con la actividad anteriormente mencionada finaliza el primer paso de las exigencias de ingreso que tiene el Instituto y se le informará las fecha de exámenes intelectuales de Matemática y Lengua, (primer turno en el mes de noviembre y segundo turno mes de febrero) como así también la fecha de presentación para iniciar el periodo de adaptación que comenzará a mediados del mes de febrero y en esa oportunidad se le efectuarán los exámenes nivelatorios: de Inglés), segunda parte del test psicológico, pruebas físicas y entrevista personal. Los exámenes de Matemática y Lengua que realizarán los aspirantes son eliminatorios otorgando un orden de mérito, el cuál será utilizado para cubrir las vacantes establecidas por el instituto.

APELLIDO Y NOMBRES:

N° DE INSCRIPCIÓN:

# FUERZA AEREA ARGENTINA

DIRECCION GENERAL DE EDUCACION  
LICEO AERONÁUTICO MILITAR



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN  
PARA INGRESO COMO

CADETE

AÑO DE INGRESO: 2012

CURSO:

FUERZA AÉREA ARGENTINA  
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION  
LICEO AERONÁUTICO MILITAR

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

..... de .....de 20.....

SEÑOR DIRECTOR DEL LICEO AERONÁUTICO MILITAR

Con el consentimiento de mi Padre, Madre o Tutor, solicito a Usted, quiera tener a bien aceptar la presente solicitud de inscripción para ingreso a este Instituto.

**A - DATOS DEL ALUMNO: (Letra Imprenta Mayúscula)**

Apellido .....

Nombres .....

Nacionalidad .....

Lugar de nacimiento .....

Fecha de nacimiento: Día ..... Mes ..... Año.....

Domicilio: Calle ..... N° .....

Teléfono ..... Localidad.....

Provincia ..... Código Postal .....

Documento Nacional de Identidad N° .....

E-MAIL .....

Año que actualmente cursa o ha cursado .....

Establecimiento de donde proviene .....

..... el establecimiento es Nacional, Provincial y está situado en la calle

..... N° ..... Localidad .....

Provincia .....Cambio de Colegios y fecha .....

.....

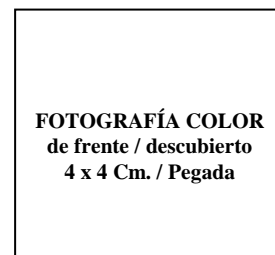
.....

Motivos .....

.....

.....

Distancias en Kms, que lo separa del Liceo .....



**B - DATOS DEL PADRE:**

Apellido y nombres (completos).....

Domicilio: .....Teléfono: .....

Localidad: .....Provincia: .....Nacionalidad: .....

Edad:..... ¿Vive?.....Fecha de nacimiento: ..... / ..... / .....

Lugar: ..... D.N.I./ LC / L.E. N° .....

E-MAIL..... Tel. Movil.....

Profesión: ..... Lugar de trabajo: .....

Domicilio del empleo: ..... Teléfono:.....

(En caso de pertenecer a las FF.AA. o FFSS o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado)

E-MAIL laboral.....

**C - DATOS DE LA MADRE:**

Apellido y nombres (completos).....

Domicilio: .....Teléfono: .....

Localidad: .....Provincia: .....Nacionalidad: .....

Edad:..... ¿Vive?.....Fecha de nacimiento: ..... / ..... / .....

Lugar: ..... D.N.I./ LC / L.E. N° .....

E-MAIL..... Tel. Movil.....

Profesión: ..... Lugar de trabajo: .....

Domicilio del empleo: ..... Teléfono:.....

(En caso de pertenecer a las FF.AA. o FFSS o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado)

E-MAIL laboral.....

**D - DATOS DEL TUTOR o APODERADO (1):**

Apellido y nombres (completos).....

Domicilio: .....Teléfono: .....

Localidad: .....Provincia: .....Nacionalidad: .....

Edad:..... ¿Vive?.....Fecha de nacimiento: ..... / ..... / .....

Lugar: ..... D.N.I./ LC / L.E. N° .....

E-MAIL..... Tel. Movil.....

Profesión: ..... Lugar de trabajo: .....

Domicilio del empleo: ..... Teléfono:.....

(En caso de pertenecer a las FF.AA. o FFSS o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado)

E-MAIL laboral.....

(1)

**IMPORTANTE**

Los padres, madres o tutores, que residan fuera de los límites de la Guarnición aérea Rosario (50 Km), deberán nombrar un apoderado o tutor que resida dentro del radio indicado quien lo representará ante la Dirección del Liceo, en todo lo que se relacione con el cadete. La Dirección del Liceo, por iniciativa propia o a solicitud del responsable del cadete, podrá variar esta distancia de 50 Km. de radio. El hecho de no poder designar apoderado en el momento de la inscripción no es causal para rechazar la misma, pero si deberá estar normalizada como último plazo en el momento de la incorporación, no pudiendo cumplir esa función el Personal Militar, Docente ó Civil que reviste en este Instituto.

Padre: .....

Firma, aclaración y DNI

Madre: .....

Firma, aclaración y DNI

Tutor:.....

Firma, aclaración y DNI

**Anexo 2****CONTRATO DE SERVICIOS EDUCATIVOS ALUMNO CADETE**

Yo.....DNI..... padre, madre,  
 tutor(4) del joven..... DNI..... domiciliado en  
 calle.....de la ciudad  
 de..... provincia..... que  
 solicita ingresar al Liceo Aeronáutico Militar, declaro que doy consentimiento para ello, y que en caso de  
 ingresar al mismo, me comprometo a cumplir lo siguiente:

**PRIMERO:** Recordar siempre que el Liceo, es una Institución educativa, inspirada en el afán de contribuir, servir y dirigir a la realización de los ideales de justicia, dignidad y libertad, donde el Cadete encuentra su segunda familia, confraterniza con sus camaradas, practica el trato leal, se adueña de sí mismo para orientar conscientemente su conducta y comprender la necesidad de ubicarse dentro de una sociedad organizada.-----

**SEGUNDO:** Compenetrarme del espíritu que guía el accionar del Liceo, comprendiendo que la labor educativa requiere una íntima asociación entre la familia y el Liceo.-----

**TERCERO:** Considerarme parte integrante del Liceo, prestarle mi máxima colaboración, y actuar como un docente del mismo (En base a su ejemplo personal, a comentarios siempre positivos, inculcar al Cadete completa convicción de gozar plenamente del cariño de sus padres, quienes lo acompañan espiritualmente en cada momento).-----

**CUARTO:** Velar en todo tiempo y lugar por el prestigio del Liceo y de la educación que recibe mi hijo.--

**QUINTO:** No omitir la comunicación al Liceo de ningún hecho que directa o indirectamente pueda afectarlo, buscar objetivamente su esclarecimiento y aconsejar que se omita todo juicio, hasta el momento en que se alcance la verdad en todos sus aspectos.-----

**SEXTO:** Cumplir ejemplarmente mis propias obligaciones, aceptar y hacer aceptar a mi hijo las que tiene como Cadete.-----

**SÉPTIMO:** Abonar los aranceles que por todo concepto sean fijados por la Dirección del Instituto. El incumplimiento de las obligaciones pecuniarias permitirá:-----

- 1º) No autorizar el ingreso como Cadete.-----
- 2º) Iniciarse los trámites de gestión de baja, según corresponda.-----
- 3º) La falta de pago en término de las cuotas o de las otras obligaciones me constituirá en mora, sin necesidad de requerimiento y/o interpelación alguna por parte del Liceo. -----
- 4º) Asimismo el Liceo una vez ocurrida la situación de falta de pago, queda facultado a solicitarme la documentación de la deuda en títulos de crédito, siendo a mi cargo los gastos de emisión y/o impuestos de sellos que tal operación demande.-----
- 5º) Someterme a los Tribunales Federales, en caso que hubiera que recurrir a la vía judicial para el cumplimiento de las cláusulas anteriores.-----

OCTAVO : Abonar lo que correspondiere por la pérdida, deterioro o inutilización de armas, equipos o vestuarios provistos y de propiedad del Estado, cuando mediare negligencia o responsabilidad por parte del Cadete, sin perjuicio, a juicio de la Dirección, de las responsabilidades penales que surgieren. -----  
(La liquidación de los importes adecuados por estos conceptos se efectuará de conformidad con las tasaciones hechas por los organismos proveedores, de manera actualizada más los recargos por gastos administrativos y otros conceptos determinados por la Reglamentación de Justicia Militar RLA 6a para casos equiparables. -----  
La Dirección fijará un plazo para el pago, cuyo mero vencimiento sin satisfacción de la deuda, se aplicará lo especificado en punto séptimo, inciso 3º).-----

NOVENO: Proveer a mi hijo los textos, útiles escolares y los elementos que oportunamente se indiquen.-----

DÉCIMO: La mera presentación de la documentación de inscripción, implica la aceptación por los padres y/o responsables, de los riesgos propios de la edad juvenil del cadete, y la contingencia de enfermedades y accidentes, particularmente en relación a la capacitación militar, deportiva y aeronáutica, las que corresponden a la naturaleza y características del Instituto.-----

DÉCIMO PRIMERO: Autorizar la participación de mi hijo en actos oficiales, desfiles, ceremonias y sus correspondientes traslados a los mismos, mediante medios aéreos, terrestre o acuáticos, como así también en las actividades propias del Programa Aeronáutico Militar y las referidas a publicidad y propaganda del Instituto.-----

DÉCIMO SEGUNDO: Comunicar de inmediato al Liceo la no presentación de mi hijo al término de una salida o licencia, cuando razones de fuerza mayor así lo impongan.-----

DÉCIMO TERCERO: Remitir al Instituto con la firma o enterado correspondiente, todas las comunicaciones que me sean enviadas.-----

DÉCIMO CUARTO: Comunicar de inmediato al Liceo toda variación que se produzca en los datos consignados en la documentación de inscripción (domicilio, teléfono, apoderado, tutor, etc.).-----

DÉCIMO QUINTO: En caso de decidir la no permanencia en el Instituto de mi hijo, concurrir de inmediato a notificar dicha novedad a la División Alumnos.-----

DÉCIMO SEXTO: La falta de notificación de la permanencia de mi hijo en el Instituto no deslindará las responsabilidades con el mismo.-----

DÉCIMO SÉPTIMO: Designar un apoderado del cadete, siempre que el lugar de residencia habitual se encuentre fuera de la guarnición (radio de 50 km.) o cuando la Dirección lo establezca.-----

DÉCIMO OCTAVO : Aceptar las disposiciones establecidas en el Régimen Interno del Cadete, reconociendo que este documento establece el régimen orgánico funcional del Cuerpo de Cadetes, precisando los conceptos rectores, los objetivos y los procedimientos generales que regulan y normalizan la vida del alumno en el Instituto.-----

DEL APODERADO

DÉCIMO NOVENO: Se entiende por apoderado a la persona designada por el padre o tutor para que lo represente ante el Liceo. Es el nexa entre ambos y no está facultado para solicitar la baja del Cadete, debiendo residir en forma efectiva dentro de un radio de 50 km. del asiento del Liceo.-----

VIGÉSIMO : No podrá desempeñar tal función el Personal Militar y Civil del Liceo Aeronáutico Militar.-----

VIGÉSIMO PRIMERO: Su función comienza desde el momento en que el aspirante se incorpora al Liceo, debiendo albergar al Cadete durante sus salidas o licencias.-----

VIGÉSIMO SEGUNDO: Está obligado a comunicar al Liceo todo alejamiento de su domicilio por un lapso superior a un mes.-----

VIGÉSIMO TERCERO: A los efectos de la designación del apoderado, queda establecido que una misma persona podrá serlo - como máximo - de dos Cadetes.-----

VIGÉSIMO CUARTO: Afirmo bajo mi responsabilidad que las anotaciones efectuadas, en el presente formulario, son correctas y que no he omitido intencionalmente ningún dato sobre las preguntas contenidas en el mismo.-----

.....  
Firma Padre, Madre o Tutor Legal

Certifico que la firma que consta, en la presente Solicitud de Ingreso, pertenece a:

.....

los documentos son:.....

Certificación a cargo de Autoridad Judicial o Policial.

Sello de la repart.  
Org. o Dependencia

## **PROGRAMAS DE INGRESO**

### **1° Año (ex 7°mo año EGB)**

Para todos los cursos, los exámenes correspondientes a Informática consistirán en un test de conocimientos básicos. Los exámenes correspondientes a Inglés son de nivelación. Solo los exámenes correspondientes a Lengua y Matemática dan puntaje para cubrir las vacantes de cada curso.

### **LENGUA**

#### **A. Comprensión lectora: Información textual explícita.**

1. Reconocimiento de información textual explícita.
2. Coherencia.
  - 2.1. Reconocimiento del contenido semántico primordial.
    - 2.1.1. Estructura textual.
    - 2.1.2. Secuencia.
    - 2.1.3. Tema.
3. Operación básica: Resumen.
4. Reconocimiento de relaciones en un texto: causa - consecuencia, oposición - semejanza, temporal, general - particular.
5. Comprensión del vocabulario en relación con el sentido del texto.
6. Cohesión.
  - 6.1. Conectores textuales.
  - 6.2. Correferentes.
    - 6.2.1. Elipsis.
    - 6.2.2. Paráfrasis.
    - 6.2.3. Sustitución (pronominalización).
  - 6.3. Recursos cohesivos.
7. Adecuación a la situación comunicativa.

#### **B. Nociones y reglas gramaticales**

1. Normativa.
  - 1.1. Puntuación.
  - 1.2. Silabeo.
  - 1.3. Ortografía.
    - 1.3.1. Reglas ortográficas.
    - 1.3.2. Acentuación.
    - 1.3.3. Uso de mayúsculas.
2. Relaciones morfosintácticas.
  - 2.1. Concordancia.
  - 2.2. Clases de palabras (sustantivo, adjetivo, verbo y adverbio).
  - 2.3. Correlación verbal.
3. Relaciones semánticas.
  - 3.1. Sinonimia - Antonimia.
  - 3.2. Familias de palabras.

#### **C. Producción.**

**MATEMÁTICA**

1. Números Naturales.
  - 1.1. Lectura y escritura de números.
  - 1.2. Descomposición.
  - 1.3. Operaciones.
2. Números fraccionarios.
  - 2.1. Noción de fracciones.
  - 2.2. Operaciones.
  
- 2.3. Números decimales.
3. Medidas.
  - 3.1. Longitud, masa y capacidad.
4. Proporcionalidad.
  - 4.1. Directa e inversa.
  - 4.2. Porcentaje.
5. Geometría.
  - 5.1. Rectas paralelas y perpendiculares.
  - 5.2. Ángulos, medición y clasificación.
  - 5.3. Perímetro de figuras.

**INGLES****UNIT 1**

1. Present Simple “to be” - Numbers 1 - 100. The time.

**UNIT 2**

1. There is/are - Prepositions: in - on - under - Animals.

**UNIT 3**

1. Can/Can't + action verbs infinitive form.

**UNIT 4**

1. 's genitive - School things.

**UNIT 5**

1. Have/has got. Colours. Parts of body.

**PROGRAMAS DE INGRESO****2º Año (ex 8vo año EGB)**

Para todos los cursos, los exámenes correspondientes a Informática consistirán en un test de conocimientos básicos. Los exámenes correspondientes a Inglés son de nivelación. Solo los exámenes correspondientes a Lengua y Matemática dan puntaje para cubrir las vacantes de cada curso

**LENGUA****A. Comprensión lectora**

1. Reconocimiento de información textual explícita.
2. Coherencia.
  - 2.1. Reconocimiento del contenido semántico primordial.
    - 2.1.1. Estructura textual.
    - 2.1.2. Secuencia.
    - 2.1.3. Tema.
    - 2.1.4. Reconocimiento de características de objetos, hechos y/o personajes (inferencial, no explícita)
3. Operación básica: resumen o síntesis.
4. Reconocimiento de relaciones en un texto: causa - consecuencia, oposición - semejanza, temporal, general - particular.
5. Comprensión del vocabulario en relación con el sentido del texto.
6. Cohesión.
  - 6.1. Conectores textuales.
  - 6.2. Correferentes.
    - 6.2.1. Elipsis.
    - 6.2.2. Paráfrasis.
    - 6.2.3. Sustitución (pronominalización).
  - 6.3. Los procedimientos de cohesión.
7. Adecuación a la situación comunicativa.

**B. Nociones y reglas gramaticales**

1. Normativa
  - 1.1. Puntuación.
  - 1.2. Silabeo.
  
  - 1.3. Ortografía.
    - 1.3.1. Reglas ortográficas.
    - 1.3.2. Acentuación.
    - 1.3.3. Uso de mayúsculas.
2. Relaciones morfosintácticas.
  - 2.1. Concordancia.
  - 2.2. Clases de palabras (sustantivo, adjetivo, verbo y adverbio).
  - 2.3. Correlación verbal.
3. Relaciones semánticas.
  - 3.1. Sinonimia - Antonimia - Comparación - Analogía.
  - 3.2. Familia de palabras.
  - 3.3. Campo y esfera semántica.

**C. Producción**

**MATEMÁTICA**

1. Números naturales.
  - 1.1. Números naturales - Representación gráfica en la recta numérica - Operaciones con números naturales.
  - 1.2. Orden en que deben efectuarse las operaciones - Operaciones combinadas - Resolución de ecuaciones.
  - 1.3. Divisibilidad - Múltiplos y divisores de un número.
2. Fracciones y decimales.
  - 2.1. Significados de las fracciones - tipos de fracciones.
  - 2.2. Números decimales - Operaciones con decimales.
  - 2.3. Cálculo del porcentaje.
3. Figuras planas.
  - 3.1. Punto, recta y plano - Ángulos complementarios y suplementarios.
  - 3.2. Ángulos formados por dos rectas que se cortan - Propiedades.
4. Medidas.
  - 4.1. Medidas de ángulos.
  - 4.2. Medidas de longitud - Perímetros.
  - 4.3. Medidas de superficie - Áreas.

**INGLES****UNIT 1**

1. Números 1 al 100 - Información personal: saludo, nombre, edad, lengua nacionalidad, lugar de procedencia y de residencia (preguntas y respuestas).

**UNIT 2**

1. Los meses del año y su relación con las estaciones y las vestimentas adecuadas a ellas.  
Descripción del lugar de residencia.

**UNIT 3**

1. Uso de "a" "an". - Verbo "to be" y verbos de acciones habituales - Auxiliar "can" - Uso del "there is" "there are".

**UNIT 4**

1. Animales y sus acciones - La hora - Escritura de oraciones positivas, negativas e interrogativas en Presente Simple.

**PROGRAMAS DE INGRESO****3º Año (ex 9no año EGB)**

Para todos los cursos, los exámenes correspondientes a Informática consistirán en un test de conocimientos básicos. Los exámenes correspondientes a Inglés son de nivelación. Solo los exámenes correspondientes a Lengua y Matemática dan puntaje para cubrir las vacantes de cada curso

**LENGUA****Unidad 1**

- A. Comprensión de texto.
- B. Distintas tipologías textuales.
  - Palabra - Oración - Texto.
  - La comunicación lingüística.
  - Palabras variables e invariables en su forma.

**Unidad 2**

- A. Comprensión de texto.
- B. La noticia.
  - La oración. Oración unimembre y bimembre. Concordancia sujeto - verbo. Clases de sujeto.
  - Diptongo, Triptongo.
  - Tildación.

**Unidad 3**

- A. Comprensión de texto.
- B. El texto expositivo.
  - El adjetivo: aspecto sintáctico. La construcción nominal sujeto.
  - Modificadores del núcleo. Tildación de monosílabos.

**Unidad 4**

- A. Comprensión de texto.
- B. La publicidad.
  - El verbo. Aspecto morfológico y sintáctico. Verbos regulares. Casos especiales de tildación.

**Unidad 5**

- A. Comprensión de texto.
- B. Tipos de cuento. Los personajes. Tipos de narrador.
  - El verbo: voz activa y voz pasiva.
  - Modificadores del verbo.

**Unidad 6**

- A. Comprensión de texto.
- B. Los textos instructivos. Los conectores.
  - El adverbio: aspecto morfológico - semántico y sintáctico.
  - Los circunstanciales.
  - Uso de preposiciones y adverbios.

**Unidad 7**

- A. Comprensión de texto.
- B. La poesía: rima - métrica - ritmo - recursos.
  - El adjetivo. Grados de significación. El predicado.

**Unidad 8**

- A. Comprensión de texto.
- B. La historieta. El lenguaje icónico. Verbos irregulares. Irregularidades del presente.

**Unidad 9**

- A. Comprensión de texto.
- B. El guión - La ficción televisiva.
  - La oración compuesta por coordinación y yuxtaposición.

**MATEMÁTICA**

1. Números racionales.
  - 1.1. Representación en la recta numérica.
  - 1.2. Comparación de números racionales.
  - 1.3. Operaciones con racionales: suma, resta, multiplicación y división.
  - 1.4. Cálculos combinados.
  - 1.5. Problemas y ecuaciones.
2. Potencias y raíces.
  - 2.1. Potencias de exponente natural y base racional.
  - 2.2. Propiedades de la potenciación.
  - 2.3. Potencias de exponente entero.
  - 2.4. Notación científica
  - 2.5. Radicación. Propiedades de la radicación.
  - 2.6. Cálculos combinados
  - 2.7. Ecuaciones y problemas.
3. Representaciones gráficas.
  - 3.1. Coordenadas cartesianas.
  - 3.2. Interpretación de gráficos.
  - 3.3. Dependencia funcional.
  - 3.4. Función lineal.
  - 3.5. Función de proporcionalidad directa.
  - 3.6. Función de proporcionalidad inversa.
  - 3.7. Ejercicios y problemas.
4. Figuras planas.
  - 4.1. Clasificación de triángulos.
  - 4.2. Suma de los ángulos exteriores e interiores.
  - 4.3. Clasificación de cuadriláteros. Ángulos exteriores e interiores.
  - 4.4. Polígonos regulares.
  - 4.5. Circunferencia y círculo.
  - 4.6. Perímetros de figuras planas: triángulos, cuadriláteros, polígonos y círculo.
  - 4.7. Áreas de figuras planas: triángulos, cuadriláteros, polígonos, círculo sector circular y corona circular.
  - 4.8. Teorema de Pitágoras

**INGLES****UNIT 1**

1. Present simple.

**UNIT 2**

1. Posesive adjectives

**UNIT 3**

1. "Some" and "any"

**UNIT 4**

1. Present continuous - Comparatives and superlatives.

**UNIT 5**

1. Countables and uncountables, "much/many".

**UNIT 6**

1. Introducing the Past Tense: "was/were" and some regular and irregular verbs.

**PROGRAMAS DE INGRESO****4º Año (1er año POLIMODAL)**

Para todos los cursos, los exámenes correspondientes a Informática consistirán en un test de conocimientos básicos. Los exámenes correspondientes a Inglés son de nivelación. Solo los exámenes correspondientes a Lengua y Matemática dan puntaje para cubrir las vacantes de cada curso

**LENGUA****Unidad 1**

- A. Comprensión de texto.
- El género dramático.
  - El chiste y la historieta
  - El lenguaje y la comunicación - actos de habla.
  - La oralidad y la escritura.

**Unidad 2**

- A. Comprensión de texto.
- La lírica
  - La oración simple. Oraciones unimembres y bimembres.
  - La estructura de la oración bimembre, modificaciones del sustantivo y del verbo.
  - Los signos de puntuación.

**Unidad 3**

- A. Comprensión de texto.
- El texto de divulgación científica.
  - El resumen.
  - La oración compuesta, coordinación, yuxtaposición.

**Unidad 4**

- A. Comprensión de texto.
- Comprensión de texto.
  - El cuento sentimental.
  - El diálogo de la narración.
  - El adjetivo: clasificación semántica, sintáctica y morfológica. El artículo - adjetivo. Normativa del adjetivo.

**Unidad 5**

- A. Comprensión de texto.
- La novela.
  - La biografía.
  - El verbo: conjugación. Verbos regulares e irregulares - Irregularidad de la 1º, 2º y 3º grupo.
  - Verbos impersonales directo y discurso indirecto. Correlación temporal.

**Unidad 6**

- A. Comprensión de texto.
- El texto humorístico.
  - El chiste y el cuento de humor - su diferencia.
  - Los verboides y las frases verbales. Normativas de verboides.

**Unidad 7**

- A. Comprensión de texto.
- La entrevista periodística.
  - La solicitud de empleo.
  - El pronombre - pronombre de 1º y 2º grupo.
  - Verbos pronominales.
  - Normativa del pronombre.

**Unidad 8**

- A. Comprensión de texto.
- El cuento de horror.
  - La descripción.

- Propositiones subordinadas adjetivas.

### MATEMÁTICA

1. Números racionales.
  - 1.1. Fracciones y decimales. Representación gráfica. Operaciones. Notación científica y redondeo. Resolución de ecuaciones.
2. Proporcionalidad.
  - 2.1. Aritmética: proporciones. Porcentaje. Repartición proporcional.
  - 2.2. Geométrica: Teorema de Thales. Figuras semejantes. Razones trigonométricas de un ángulo agudo.
3. Medidas.
  - 3.1. Polígonos. Cuadriláteros. Poliedros. Cuerpos redondos.
  - 3.2. Perímetros y áreas.
4. Probabilidad y Estadística.
  - 4.1. Asignación de probabilidades. Técnicas de recuento. Agrupamiento de datos. Medidas centrales y de dispersión.

### INGLES

#### Modalidad: Economía y Gestión de las Organizaciones.

##### Unit 1

1. Present Simple - "If" hypothetical situations - Pas Simple.

##### Unit 2

1. Adjetives - giving instructions - linking adverbs - negative suffixes and prefixes.

##### Unit 3

1. Passive Voice - Future with wil.

##### Unit 4

1. Present continuous.

##### Unit 5

1. Prepositions after certain verbs: in charge of, responsible for, record in, enter in, transfer to. Not only. but also.

##### Unit 6

1. Can to express possibility.

#### Modalidad: Ciencias Naturales.

##### Unit 1

1. Opposites of nouns and adjective - Polite orders or prohibitions - Present Simple – Present- Passive - Present Perfect.

##### Unit 2

1. Modal - should, shouldn't - Advice - can, may, must, will, would, could.

##### Unit 3

1. Nationality words - Conditional type 1 - Past Simple - Past Passive.

##### Unit 4

1. Revisión - negative commands - used to/that to describe instruments.

##### Unit 5

1. For + verb + ing to explain use.

##### Unit 6

1. Relativew pronouns who, whose, wich.